PROFOUND GROEP
MARKETING & COMMUNICATIE

SOCIAL INTRANET

- KENNISDELING
- VERBINDING
- SAMENWERKING
- PRODUCTINNOVATIE
- INTENSIEF CONTACT MET COLLEGA'S
- WERKEN OP AFSTAND
- CENTRAAL BEHOUDEN VAN KENNIS
- UITWISSELING SOCIALE CONTACTEN

SOCIAL INTRANET

• kennisdeling • verbinding • samenwerking • productinnovatie • intensief contact met collega's • werken op afstand • centraal behouden van kennis • uitwisseling sociale contacten

Tools voor een social intranet bij uitstek geschikt voor:

- Het centraal stellen van medewerkers.
- Een hogere medewerkertevredenheid.
- Meer betrokkenheid bij de organisatie.
- Jobsatisfaction.
- Retentie van medewerkers.
- Efficiëntere communicatie met medewerkers.

Ofwel: social networking op de werkvloer waardoor het werk leuker, gemakkelijker en uitdagender wordt. Het sluit helemaal aan bij de huidige tijdgeest om kennis met elkaar te delen, continu in contact te staan met elkaar, werken aan zelfontplooiing en medewerkers aan u te binden.

Wat leidt tot: medewerkers die daadwerkelijk een stem krijgen in de organisatie en een management die daar naar luistert. Kennis stroomt gemakkelijker door de organisatie, wat een positieve bijdrage levert aan de productiviteit en uiteindelijk aan het succes van uw organisatie.

Voorbeelden van social media tools voor intranettoepassing

Twitter:	**Via een interne twittertoepassing houden medewerkers elkaar op de hoogte (vervanging van e-mail).**
LinkedIn:	**Elke medewerker houdt zijn/haar profiel (koppeling met LinkedIn) bij, waardoor makkelijk te zoeken is op kennis en ervaring.**
You tube / Slide share:	**Op het social intranet wordt het eenvoudig om bedrijfsgerelateerde films en presentaties te plaatsen.**
Discussiegroepen:	**Een afdeling of projectgroep communiceert via deze groep over voor hun relevante onderwerpen.**
Organisatiewiki:	**Een catalogus met informatie over uw organisatie.**
Blogs:	**Artikelen die uw medewerkers schrijven en op de daarvoor bestemde plek op het social intranet plaatsen.**
Documentbeheer:	**Eenvoudig documenten opslaan en delen.**

Heeft u het echt nodig?

Laat we wel zijn: Ook een social intranet is in feite niet veel meer dan een nieuw intern communicatiekanaal.
En daar hebben we er al veel van: het bedrijfsblad, de bijeenkomsten, de kennisdatabank, het intranet, de (elektronische) mededelingenborden en niet te vergeten: het informele circuit. Waarom hebben we dan nog meer kanalen nodig?

Daar zijn diverse redenen voor te bedenken:

1. Het gebruik van social media komt als een golf over ons heen. Met geen mogelijkheid houden we het buiten de deur (wat alleen al uit het oogpunt van werkomstandigheden zeer onverstandig zou zijn om te proberen).
   Het niet omarmen van het verschijnsel kan een organisatie op achterstand zetten.
2. De mate van impact bij de gebruikers blijkt zeer hoog te zijn. In het gunstigste geval ligt dat op het niveau van het persoonlijke gesprek. Het is in ieder geval vele malen hoger dan hét medium van 'Interne communicatie': massa-schriftelijke informatie.
3. De interactiegraad is zeer hoog, wat vooral bij zaken als kennismanagement en het oplossen van acute problemen zeer effectief blijkt te zijn.
4. Het past als geen ander kanaal bij de ideeën rond Het Nieuwe Werken, aangezien het medewerkers onafhankelijker maakt van plaats waar en tijd waarop er gewerkt wordt.

Dit betekent niet dat we alle traditionele kanalen maar overboord moeten zetten. Alleen maar interactie werkt niet. Zenden van de kant van de leiding blijft nodig om vraagstukken rond zaken als strategie en personeelsbeleid en dergelijke te kaderen. Hier blijven het bedrijfsblad (al dan niet digitaal), directiebrieven, een deel van het intranet en bijeenkomsten om de grote lijnen uit te zetten, de voor de hand liggende middelen. Maar voor de daarop volgende dialoog op en met de werkvloer, lijkt het sociaal intranet een bijzonder interessant kanaal.

Hoe u social intranet succesvol implementeert

Belangrijk is om u te realiseren dat het succesvol implementeren van social intranet een integrale en projectmatige benadering vergt. Omdat social intranet een van de vele interne communicatiemiddelen is, zullen communicatieprofessionals een belangrijke rol moeten spelen bij de implementatie van en motivatie in het gebruik van social intranet. Nauwe samenwerking tussen procesmanagers, ICT, HRM, Communicatie, Compliance en directie is nodig om de voordelen op het gebied van prestatie, cultuur, intelligence, kennis en innovatie optimaal te benutten.

SOCIAL INTRANET

• kennisdeling • verbinding • samenwerking • productinnovatie • intensief contact met collega's
• werken op afstand • centraal behouden van kennis • uitwisseling sociale contacten

De rol van Communicatie

Communicatie vervult in dit traject diverse rollen. Zij is adviserend naar het management met betrekking tot de dialogiserende vorm van interne communicatie, de freedom of speech en de faciliterende functie van de organisatie. Communicatie vervult tevens een sturende (moderator-)functie bij het gebruik van het social intranet, dit overigens conform vooraf opgestelde (vriendelijke) spelregels.

Een faciliterende rol heeft Communicatie als het gaat om de promotie van social intranet en het levend houden ervan. In haar strategische communicatieplan dient zij het nieuwe medium social intranet te integreren met inzet van de bestaande media. Alleen dan bereikt zij haar strategische en tactische communicatiedoelstellingen.

In onze projectaanpak werken wij in 10 stappen toe aan succesvolle implementatie en gebruik van social intranet. Belangrijke voorwaarden voor het slagen van een dergelijk verandertraject zijn openheid, transparantie en toegankelijkheid van het management en empowerment en freedom of speech van de medewerkers. Onze senior adviseurs begeleiden u en uw medewerkers in het nemen van de juiste stappen. U zult zien dat onze aanpak werkt en social intranet snel en adequaat wordt ingevoerd in uw organisatie.

Keuze voor een social intranet tool

Het aanbod aan social intranet tools is divers. Het varieert van kleine ondernemingen, die eenvoudige systemen aanbieden, tot aan grotere spelers, waarbij de systemen te integreren zijn met bijvoorbeeld Sharepoint. Er is keuze genoeg en dit aanbod zal alleen maar toenemen. Wij bekijken samen met u welke toepassingen voor uw organisatie noodzakelijk, dan wel wenselijk zijn. Vanzelfsprekend houden wij hierbij ook rekening met uw budget. Omdat wij onafhankelijk zijn en wij ons verdiept hebben in de diverse systemen, adviseren wij u de voor u meest geschikte oplossing.

Nieuwsgierig naar de mogelijkheden voor uw organisatie? Meer weten over onze projectaanpak?

Wij komen graag bij u langs om meer te vertellen over hoe social intranet uw organisatie succesvoller maakt en hoe dit te implementeren.
Bel of mail ons gerust voor een afspraak:

Telefoonnummer: 072 581 46 21
E-mail: info@profoundgroep.nl

De Profound Groep

Profound staat voor diepgang. Voor ons is het een houding. Een werkhouding welteverstaan. Onze senior adviseurs gaan samen met u op zoek naar de essentie van wat bereikt moet worden. Om het vervolgens te realiseren.
En goed ook!
Dat is grondig, dat is Profound. Daar staan wij voor.
Zij zijn ervaren specialisten met passie voor hun vak, uit verschillende disciplines, gebrand op innovatieve invalshoeken. Ervaring in een verscheidenheid van branches op strategisch en tactisch niveau. Overtuigde ondernemers zonder overhead. Een krachtig aanbod van specialismen, multi-inzetbaar,
24 uur per dag, 7 dagen per week bezig met hun vak.

Postadres:
Profound Groep
Postbus 104
1860 AC Bergen

Bezoekadres Bergen (NH)
Profound Groep
Stoeterij 'De Zwarte schuur'
Eeuwigelaan 7
1861 CL Bergen (NH)

Telefoon: 072 581 46 21
E-mail: info@profoundgroep.nl
Website: www.profoundgroep.nl